

# BOLETÍN INFORMATIVO N° 1 - DAFI

Pág.

## 2- EDITORIAL

Bienvenida por parte del nuevo director de DAFI

## INFORMACIÓN DE INTERÉS

- 3- > Asignación de cargos a funcionarios ganadores de concurso.
- 4- > Aprobados los Planes Estratégicos de la Administración Municipal.



ALCALDÍA DE  
**ARMENIA**



## NUEVA ADMINISTRACIÓN, NUEVOS PROYECTOS Y COMPROMISOS

¡Bienvenidos, funcionarios y  
contratistas!

Estimados funcionarios públicos y contratistas, soy **Andrés Campuzano Castro** y es un gusto para mí **como director del Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional -DAFI**, darles la bienvenida a un excelente equipo de trabajo que espera contar con todos sus talentos y competencias para aportar al mejoramiento de nuestra entidad y con esto, **mejorar continuamente** en los servicios brindados a nuestros ciudadanos y los nuestros propios.

Soy un profesional con **más de 30 años de experiencia laboral en el sector público** y es un reto para mí liderar esta dependencia que tiene dentro de su misión un trabajo arduo y articulado para brindar una amplia oferta de beneficios institucionales a nuestros **valiosos funcionarios y contratistas**.

Es nuestro compromiso que desde DAFI **trabajemos arduamente para lograr un desempeño satisfactorio** en sus actividades y un desarrollo efectivo de las labores que les sean encomendadas. Reconocemos que este equipo de trabajo cuenta con alto sentido humano, comprometido con su labor, con los valores y principios fundamentales de la Administración Municipal de Armenia.

¡Las puertas de esta dependencia **estarán siempre abiertas** a los funcionarios y contratistas que deseen resolver cualquier inquietud!

**¡Bienvenidos a estos años de trabajo, compromiso y dedicación!**



## **FUNCIONARIOS PÚBLICOS GANADORES DE CONCURSO EN SUS NUEVOS CARGOS**

Desde el Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional se lideró todo lo pertinente en los procesos y procedimientos para proveer los 160 cargos ofertados para los puestos de Carrera Administrativa mediante el proceso liderado por la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC.

Durante estos meses se logró el objetivo de proveer dichos cargos de los cuales hacen parte la Planta Global del Municipio de Armenia en cada una de las dependencias de la administración municipal y de las que están por fuera del edificio central. Dicha labor se continuará en el mes de febrero hasta finalizar con el proceso de asignación e implementación de las funciones asignadas.





## APROBADOS LOS PLANES ESTRATÉGICOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

A través del Comité Institucional liderado por el alcalde de la ciudad de Armenia, James Padilla García, se presentó, a finales del mes, los planes estratégicos que le corresponden al **Departamento Administrativo de Fortalecimiento Institucional**, de los cuales fueron aprobados en su totalidad y **publicados antes del 31 de enero de 2024** a través del aplicativo de Micrositio del D.A.F.I. en la página **[www.armenia.gov.co](http://www.armenia.gov.co)**.

Los planes aprobados son los siguientes:

- Plan de Gestión Estratégica del Talento Humano.
- Plan de Bienestar Social e Incentivos.
- Plan del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Plan Institucional de Capacitación.
- Plan Institucional de Archivos – PINAR.
- Sistema Integrado de Conservación- SIC.
- Plan de Vacantes.
- Plan Previsión de Recursos Humanos.

Uno de los planes estratégicos aprobados es el de Talento Humano de la Alcaldía de Armenia que tiene como objetivo la generación de estrategias que permitan **mejorar las condiciones de vida laboral**, en busca de lograr un equilibrio entre la vida familiar del funcionario y su profesión, con el fin de dar cumplimiento a todos los objetivos institucionales plasmados en el Plan de Desarrollo.



**ALCALDÍA DE  
ARMENIA**